

國立虎尾科技大學

碩士生畢業提前請領核發畢業證書申請書

本人_____（學號：_____）

為_____學年度第_____學期_____系碩士班畢業生，已完成學

位考試成績及格並全部修課成績到齊登錄在案，茲因_____

（原因），亟需使用畢業證書，請准予先行核發。

此致

國立虎尾科技大學教務處

學生簽名：_____

電話：（日）_____ 行動電話：_____

中華民國_____年_____月_____日

各項資料請詳細填寫並依序辦理簽核手續：

- 一般生請洽教學業務組（行政大樓1樓）；在職或產碩專班學生請洽進修推廣部（四期教學大樓6樓）辦理簽核。

1、 教學業務組 承辦人	<input type="checkbox"/> 學位考試成績已登錄	2、 教學業務組 組長	
3、 教務長 / 進修推廣部 主任			

附註：碩士班畢業生若申請提早核發畢業證書經核准後，請於三個工作日後，攜帶離校手續單及學生證、印章（缺一不可），親自至教學業務組辦理領取畢業證書手續。